

Domande sui rischi e raccomandazioni

Voi e i vostri collaboratori



Informazioni generali

<p>1) Uno dei vostri collaboratori ha seguito una formazione in ambito sanitario (soccorritore non professionale) ed è noto a tutte le persone che lavorano nell'azienda?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Garantire le prestazioni di pronto soccorso durante l'orario di lavoro. L'ampiezza delle misure e la formazione del personale sanitario devono essere adeguate ai rischi di infortunio e per la salute insiti nell'azienda.
<p>2) Tutti i collaboratori sanno dove si trova il materiale sanitario?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> I luoghi dove sono conservati i kit di pronto soccorso devono essere ben visibili e contrassegnati. La quantità e la composizione del materiale dovrebbero essere adeguate ai pericoli presenti nell'azienda e verificate regolarmente in relazione alla loro completezza. Documentare i controlli.
<p>3) Vi è un elenco con i principali numeri d'emergenza ed è noto a tutti i collaboratori?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Applicare ad ogni apparecchio telefonico nell'azienda l'elenco dei principali numeri d'emergenza (medico, ospedale, pompieri, polizia, ambulanza, Rega, cyber).



Sicurezza

<p>4) Quando si eseguono attività pericolose viene utilizzato / indossato un equipaggiamento di protezione?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Al fine di proteggere la salute di tutti i dipendenti, i datori di lavoro sono tenuti ad attuare tutti i provvedimenti ritenuti necessari in base all'esperienza, attuabili in base allo stato delle conoscenze tecniche e adeguati per l'azienda.
<p>5) La sicurezza sul posto di lavoro è materia trattata regolarmente nelle formazioni e nei perfezionamenti?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> I datori di lavoro hanno l'obbligo di determinare i pericoli insiti nell'azienda e adottare tutte le misure di protezione e le prescrizioni in base alle regole tecniche generalmente riconosciute (Direttive MSSL – Realizzazione del sistema di sicurezza nelle imprese).
<p>6) La corretta attuazione delle disposizioni di sicurezza del lavoro viene regolarmente verificata nella vostra azienda?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Una verifica periodica delle prescrizioni accresce la sicurezza dei vostri collaboratori.
<p>7) Tutti i dispositivi di protezione sono regolarmente installati sulle macchine e sono conformi alle direttive?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Verifica periodica di tutti i dispositivi di protezione. Le macchine con direttive UE devono avere un marchio CE. Con questo marchio il fabbricante attesta che la macchina soddisfa tutti i requisiti in materia di sicurezza.



Motivazione

8) La vostra azienda offre un apposito programma di introduzione al lavoro e di formazione per i nuovi collaboratori?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Si deve attribuire grande importanza a un apposito programma di introduzione e formazione, dacché esso consente ai collaboratori di svolgere il proprio lavoro con maggiore autonomia e con una qualità molto migliore.
9) Nella vostra azienda è garantita una regolamentazione delle sostituzioni?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Verificare la necessità di una regolamentazione delle sostituzioni.
10) Le assenze per infortunio o malattia sono rare nella vostra azienda?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Frequenti assenze di singoli collaboratori possono indicare la presenza di gravi malattie (ad es. sindrome da burnout). Per stabilire le possibili cause è consigliabile svolgere un colloquio con i collaboratori.
11) I vostri collaboratori vengono coinvolti nel processo decisionale e hanno le competenze e le responsabilità necessarie per svolgere le loro mansioni?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• La partecipazione, le competenze operative, l'autonomia e la fiducia contribuiscono notevolmente a migliorare il clima di lavoro e, di conseguenza, ad aumentare le prestazioni.
12) La coesione tra i collaboratori è buona e le buone prestazioni vengono riconosciute?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• La stima e il riconoscimento sono fattori motivanti semplici, ma spesso trascurati.
13) Le ore supplementari possono essere compensate in una qualche forma (vacanze, singoli giorni o anche mezze giornate, ecc.)?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Le ore supplementari devono essere ordinate dal superiore (trasparenza, budget) e le possibilità per compensarle devono essere comunicate con chiarezza.



Prevenzione per parchi veicoli

14) Il comportamento di guida dei conducenti che operano nell'azienda è oggetto di regolare formazione (distrazione, distanza, retromarcia, corsi di sicurezza di guida)?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Per i camionisti sussiste l'obbligo di frequentare sette ore di perfezionamento all'anno. Questa regola è consigliata anche per tutti i conducenti di altri veicoli.
15) Eseguite regolarmente esami della vista per i conducenti dei vostri veicoli?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Eseguire un esame della vista almeno ogni cinque anni. Dopo i 50 anni d'età è consigliabile eseguire l'esame ogni tre anni.
16) I vostri collaboratori dispongono delle necessarie competenze per caricare e assicurare in modo professionale le merci trasportate (ad es. tramite un corso per l'assicurazione del carico)?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Per ogni carico vi è un modo ottimale per assicurarne. Oltre alle apposite competenze, per caricare bene occorre anche disporre di materiale adatto ad assicurare il carico. Ripassare e rammentare regolarmente le principali regole aiuta il conducente ad assicurare il carico sempre in modo corretto.
17) Tenete una statistica dei sinistri per ciascun collaboratore?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Tenere una statistica dei sinistri funge da base per un perfezionamento mirato dei collaboratori o per mitigare le principali cause di incidente.

I vostri clienti e i vostri partner



Relazioni d'affari sicure e professionali



<p>18) I vostri controlli di qualità vengono aggiornati ed effettuati coerentemente?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Per soddisfare gli elevati requisiti di qualità e sicurezza posti dal cliente è indispensabile effettuare adeguati controlli di qualità. Una qualità insufficiente non danneggia solo l'immagine, bensì può anche mettere in pericolo l'esistenza stessa dell'azienda.
<p>19) I reclami dei clienti vengono analizzati sistematicamente e verificati dal responsabile?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Solo la raccolta e la valutazione sistematica dei reclami dei clienti consente di reagire rapidamente e miratamente in caso di irregolarità.
<p>20) Le vostre Condizioni generali di contratto (CGC) sono chiare (riduzione di controversie giuridiche)?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Verifica giuridica delle Condizioni generali. Varie associazioni professionali e di categoria mettono a disposizione dei loro membri CGC standardizzate e/o li sostengono nelle questioni legali. CGC chiare e giuridicamente corrette possono essere molto importanti in caso di controversie ed eventuali richieste di risarcimento.

Le vostre cose



Protezione antincendio

<p>21) In tutti i locali rilevanti sono installati impianti di allarme antincendio e/o Sprinkler?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> La necessità di installare impianti di allarme antincendio e/o Sprinkler dovrebbe essere valutata con uno specialista. Inoltre occorre osservare le disposizioni locali.
<p>22) Gli impianti di allarme antincendio e Sprinkler nonché gli idranti e gli estintori esistenti sono funzionanti e sottoposti a regolare manutenzione?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Disporre una verifica periodica degli impianti da parte di uno specialista.
<p>23) Tutte le uscite di emergenza e le vie di fuga sono indicate chiaramente (pittogrammi) e posizionate correttamente?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Eseguire controlli periodici ed eliminare gli eventuali difetti. Inoltre si dovrebbe comunicare ai collaboratori che le uscite d'emergenza/vie di fuga non devono mai essere spostate. Sistemi di chiusura delle porte inappropriati possono pregiudicare il salvataggio di persone e cose.
<p>24) Tutti i collaboratori conoscono le vie di fuga verso le uscite d'emergenza nonché le ubicazioni degli estintori e degli idranti?</p>	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Formazione/conduzione dei collaboratori esistenti e dei neoassunti. Anche il punto di incontro in caso di emergenza dovrebbe essere noto a tutti (ad es. informazione in bacheca).

25) Nei vostri edifici vige il divieto di fumare?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Emanare un divieto di fumare sul posto di lavoro e ampliare le zone per non fumatori. Ciò riduce il rischio d'incendio, i costi per la pulizia e di manutenzione. 	
26) Lo stoccaggio di sostanze tossiche e nocive per l'ambiente viene eseguito correttamente??	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Chi ha in deposito sostanze pericolose è responsabile per l'introduzione e il rispetto di provvedimenti tecnici e organizzativi conformi allo stato delle conoscenze tecniche. In parte i pericoli sussistono solo in caso di contatto con altre sostanze. 	
27) I rifiuti cartacei e la spazzatura vengono smaltiti regolarmente? (focolai d'incendio)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> In caso di incendio i rifiuti cartacei e la spazzatura accelerano la combustione e dovrebbero pertanto essere tenuti in un luogo adatto e smaltiti regolarmente. 	
 <p>Protezione dai danni causati dall'acqua</p>	28) Le condotte di scarico e di drenaggio vengono lavate regolarmente (pericolo di otturazione, rigurgito)?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia periodica da parte di un'impresa specializzata (pulizia delle canalizzazioni).
	29) Gli oggetti a rischio acqua (ad es. carta, dispositivi elettronici) sono collocati a distanza sufficiente dal suolo?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Il materiale a rischio acqua dovrebbe essere tenuto ad almeno 10 cm di distanza dal suolo.
	30) Se la vostra azienda è ubicata in un'area soggetta a inondazioni: avete applicato misure atte a ridurre o evitare eventuali danni?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Richiedere al comune la carta dei pericoli.
 <p>Impianti e macchinari</p>	31) I vostri macchinari /impianti vengono ispezionati, sottoposti a manutenzione e tenuti in efficienza secondo i piani?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Una panne può avere conseguenze gravi per lo svolgimento delle attività e, pertanto, conviene predisporre un piano di manutenzione dei macchinari e degli impianti.
	32) In caso di rottura di macchinari /impianti vitali per l'attività dell'azienda è stabilito chiaramente chi dovrà occuparsi della loro riparazione?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Stabilire chi occorre chiamare in caso di emergenza. A seconda del livello di importanza, prevedere eventualmente delle alternative.
	33) I pezzi di ricambio essenziali possono essere reperiti dal vostro fornitore in tempo utile?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Chiarire quali sono i termini di consegna e tenere eventualmente i pezzi di ricambio essenziali nel proprio deposito.
	34) Sono stati stipulati contratti di servizio/riparazione per i macchinari tecnicamente molto complessi?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none"> Stipulare o adeguare i contratti di riparazione in base alle esigenze individuali.



Sicurezza IT

35) Proteggete i vostri sistemi IT (server e PC)?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Effettuate regolarmente aggiornamenti dei sistemi operativi (Windows, Mac OS X).• Utilizzate un firewall per la vostra rete aziendale.• Un firewall personale e una protezione anti-virus aggiornata sul suo PC forniscono un'ulteriore protezione per la sua rete.• Fissate regole rigorose per le password: ad es. almeno otto caratteri con cifre, lettere e caratteri speciali, nonché sostituzione con cadenza regolare delle password stesse.• Prestate attenzione affinché i normali utenti non lavorino con diritti di amministrazione.
36) Proteggete i dati sensibili (ad es. i dati dei clienti)?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Criptate debitamente i dati, ad es. al momento dell'invio o del salvataggio su supporti mobili (laptop, USB stick).
37) Proteggete i servizi online (ad es. webshop o sito Internet) da voi direttamente gestiti?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Utilizzate un web application firewall (WAF) e fate eseguire una verifica tecnica della sicurezza (penetration test).
38) Mettete in sicurezza i vostri dati?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Effettuate un backup regolare dei vostri dati e custoditeli in un'ubicazione diversa (ad es. in un'altra filiale). Un contenitore ignifugo e antifurto costituisce una protezione aggiuntiva per i vostri dati.
39) Siete consapevoli dei rischi comportati da un cloud computing service (archiviazione dei vostri dati presso un'azienda esterna)?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• La riservatezza è difficile da garantire: ad es. la proprietà intellettuale può divenire di proprietà dell'offerente del servizio. Prestate attenzione alle condizioni contrattuali in materia.
40) Avete predisposto un piano di emergenza in caso di grave crisi?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Regolamentare l'attribuzione di compiti e competenze per i casi di emergenza. I dettagli relativi ai contatti, i canali di comunicazione e i provvedimenti per i tipi di emergenza più probabili possono essere stabiliti per iscritto.
41) In caso di grave crisi siete in grado di garantire un servizio d'emergenza o alternativo?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> in parte	<ul style="list-style-type: none">• Definire un servizio alternativo per i casi di emergenza. L'allestimento di un elenco dei principali requisiti è un valido aiuto per la valutazione di soluzioni transitorie. Uno dei maggiori rischi aziendali è l'interruzione prolungata delle attività.



Assistenza in caso di crisi

Informazioni complementari

Voi e i vostri collaboratori



1), 2), 3) www.seco.admin.ch/seco/it/home/Arbeit.html

1) www.suva.ch/it-ch/prevenzione/il-sistema-di-sicurezza/individuazione-dei-pericoli-per-le-pmi



4) www.ekas.ch/index-it.php?frameset=1

5) www.suva.ch/it-ch/prevenzione/il-sistema-di-sicurezza/individuazione-dei-pericoli-per-le-pmi

6) www.safetycenter.ch/it/
o l'associazione di categoria nella regione.



8) Liste di controllo, padrino, madrina

9) Regolamentazione nella descrizione del posto di lavoro

10) www.axa.ch/msa

10) www.activecare.ch *

10), 11), 12) www.pmi-vital.ch

10) www.arbeitsmedizin.ch *

10) www.nsbiv.ch *

13) Definizione nel regolamento per i collaboratori



14), 15), 16) www.axa.ch/drivingatwork

14), 16) www.axa.ch/infortunistica-prevenzione

14) www.cambus.ch/it

14) www.drivingcenter.ch *

15) www.sov.ch *

* Siti Internet solo in tedesco

I vostri clienti e i vostri partner



18) ISO 9001:2000
[https://www.iso.org/standard/21823.html?EN 14000:2004](https://www.iso.org/standard/21823.html?EN%2014000:2004)
<https://www.iso.org/standard/31807.html>

20) Coinvolgere la Federazione Svizzera degli Avvocati oppure le associazioni professionali / di categoria

Le vostre cose



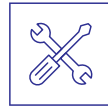
21), 22) www.safetycenter.ch/it/

25) www.suva.ch/it-ch



28) Nella maggior parte dei casi viene comunicato dal comune

30) www.are.admin.ch/are/it.html



31) Istruzioni per l'uso e la manutenzione dei relativi macchinari e impianti



38) www.melani.admin.ch/melani/it.html
Controllo su www.ibarry.ch/it/

Cognome e nome

Data



Notificare un sinistro?

È possibile notificare un sinistro online, in modo semplice e rapido, all'indirizzo::

www.axa.ch/dichiarazione-sinistro

AXA
General-Guisan-Strasse 40
Casella postale 357
8401 Winterthur
AXA Assicurazioni SA

www.axa.ch
www.myaxa.ch (portale clienti)